

**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**  
**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение**  
**«Кизлярская гимназия №1 имени М.В. Ломоносова»**  
**городского округа «город Кизляр»**

*368830 РД г. Кизляр, ул. Мичурина 6*

*Тел.:2-04-09, 2-48-73*

E-mail: gimnaziya.kizlyar@mail.ru

**ПРИКАЗ**

19 января 2024 г.

№ 12

**О проведении итогового собеседования по русскому языку  
в 9-х классах в 2024 году (ИС-9)**

На основании Приказа МКУ УО городского округа «город Кизляр» №6-ОД от 09.01.2024 г., в соответствии с приказом МОН РД № 05-02-2-1108/23 от 14.11 2023 г. «Об утверждении сроков проведения итогового собеседования по русскому языку, а также информирования участников о результатах итогового собеседования по русскому языку в РД в 2024 году», с п.16 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации № 189/1513 от 07.11.2018 г., на основании приказа МОН РД № 05-02-2-1472/22 от 26.12.2022 г. «Об утверждении Регламента по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2023 году на территории Республики Дагестан», а также в целях обеспечения проведения итогового собеседования по русскому языку в МКОУ КГ №1

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать и провести 14.02.2024 г. итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах:

- 9 «а» класс (21 чел) -аудитория № 8 ,
- 9 «б» класс-(21 чел)- аудитория № 9,
- 9 «в» класс (17 чел), 9 «б» (4 чел)- аудитория № 10,
- 9 «а» (13 чел), 9«б» (7 чел), - аудитория № 11

2. Соблюдать:

- 2.1 регламент организации и проведения итогового собеседования в МКОУ КГ №1,
- 2.2 инструкции для лиц, привлеченных к подготовке и проведению итогового собеседования в МКОУ КГ №1.

3. Назначить заместителя директора по УВР Чернову Е.М. ответственным организатором за проведение итогового собеседования по русскому языку.
4. Назначить учителя информатики Смык Л.В. ответственным специалистом за техническую обеспеченность проведения итогового собеседования по русскому языку .
5. Назначить экспертами при проведении итогового собеседования по русскому языку следующих учителей:
  - Абдулхаликову В.Х.- аудитория № 8,
  - Ляховую Л.Ф.- аудитория № 9,
  - Мустапаеву Д.Б. - аудитория № 10,
  - Исмаилову Д.Р.- аудитория № 11
6. Назначить экзаменаторами- собеседниками при проведении итогового собеседования по русскому языку следующих учителей:
  - Золотухину Н.А .- аудитория № 8,
  - Султан А.М - аудитория № 9,
  - Иноземцеву А.Л.- аудитория № 10,
  - Реутову З.В.- аудитория № 11
7. Назначить организаторами вне аудитории во время проведения итогового собеседования по русскому языку:
  - Алиеву А.А., Гавриленко А.Г. , Касумову Г.Ш., Чемерисову Т.Р,
8. Закрепить за классами аудитории ожидания :
  - 9 «а» класс- № 17, 9 «б» класс- № 18, 9 «в» класс- № 19.
9. Назначить ответственными в аудиториях ожидания:
  - Горшенину Л.П., Игнатову И.И. (№17)
  - Гарник С.Ф., Михайлову Н.З., (№18)
  - Шахрудинову Г.А., Гаджиеву З.Н. (№19)
- 10.Классным руководителям: Магомедовой А.А., Реутовой З.В., Касумову А.С. организовать информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования по русскому языку.
11. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ КГ №1  Н.А. Боровикова