

Согласовано:

Зав. метод. кабинетом МКУ УО  
г. Бизляра

  
С.В. Хачатурова

« 29 » 08 2023г.

Утверждаю:

Директор МКОУ КГ №1

  
Н.А. Боровикова

« 30 » 08 2023г.



**План мероприятий («Дорожная карта»)  
по повышению качества образования в МКОУ КГ № 1  
на 2023/2024 учебный год**

**Приоритетные задачи по обеспечению качества образования на 2023/2024 учебный год.**

1. Достижение результатов освоения образовательных программ в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов на всех уровнях системы общего образования.
2. Организация методического сопровождения реализации образовательных программ основного образования в соответствии с требованиями ФГОС ООО.
3. Анализ и совершенствование кадровых, материально-технических и финансовых условий деятельности МКОУ КГ №1, получивших низкие результаты на ГИА по основным учебным предметам, организация сопровождения и методической поддержки учителей гимназии.
4. Повышение управленческих компетенций у руководителя и заместителя директора по учебно-воспитательной работе.
5. Повышение профессиональных компетенций у учителей-предметников.



**План мероприятий (Дорожная карта)**  
по повышению качества образования в МКОУ КГ №1 г. Кизляра  
на 2023/2024 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат	Отметка об исполнении
<b>1</b>	<b>Работа Методического Совета МКОУ КГ №1 г. Кизляра</b>				
1.1	Заседание Методического совета «Итоги ОГЭ и ЕГЭ»	сентябрь	Зам.дир.по УВР	Анализ результатов ГИА	
1.2	Создание рабочей группы по повышению качества образования	сентябрь	Зам.дир по УВР	Обобщение опыта работы	
1.3	Проведение заседаний рабочей группы	раз в четверть	Администрация, руководители ШМО	Анализ итогов работы	
<b>2.1.</b>	<b>Работа с административно-управленческим персоналом гимназии</b>				
	<i>Административные совещания</i>				
2.1.1	О реализации «дорожной карты» по повышению качества образования в гимназии №1 на 2022/2023 учебный год	сентябрь	Администрация	Повышение профессиональных компетенций администрации гимназии	уровня
2.1.2	О результатах диагностического тренировочного тестирования по русскому языку и математике в 10, 11 классах	по графику	Администрация руководители ШМО	Аналитическая справка по итогам тестирования. Совершенствование работы по подготовке гимназии к ГИА	
2.1.3	О результатах диагностического тестирования по русскому языку и математике в 9, 11 классах	по графику	Администрация, руководители ШМО	Анализ диагностического тестирования. Совершенствование работы по подготовке гимназии к ГИА	
2.1.4	О результатах пробного ЕГЭ	Ноябрь-февраль-март	заместитель директора по УВР	Аналитическая справка по результатам пробного ЕГЭ Совершенствование работы по подготовке гимназии к ГИА	
2.1.5	О результатах диагностических контрольных работ по итогам 1, 2 полугодия.	январь, май	заместитель директора по УВР	Анализ результатов диагностических контрольных работ. Совершенствование работы по подготовке гимназии к ГИА	



2.1.6	Об изучении деятельности гимназии по итогам посещения уроков, проверок.	по полугодиям	Администрация	Информация-анализ о деятельности гимназии. Повышение аналитической культуры, уровня управленческих компетенций администрации гимназии.
2.1.7	О результатах ГИА - 2023	июль – август 2023	Администрация, рук. ШМО	Итоговый аналитический отчет по результатам ГИА – 2023. Определение направлений работы гимназии по повышению уровня результативности ГИА- 2024
<b>2.2.</b>	<b>Работа с руководителями ШМО</b>			
<b>Семинары на базе ОУ:</b>				
2.2.1	Модель школьной системы оценки качества образования по русскому языку	декабрь	Руководитель ШМО Филологов	Повышение уровня профессиональных компетенций учителей русского языка и литературы
2.2.2	Роль методической службы в условиях реализации ФГОС	февраль	Руководитель ШМО математиков	Повышение уровня профессиональных компетенций учителей математики и физики
2.2.3	Реализация основной общеобразовательной программы в условиях внедрения ФГОС ООО	март	Руководитель ШМО биологии, химии, истории, естествознания	Повышение уровня профессиональных компетенций учителей биологии, химии, истории, естествознания
<b>2.3</b>	<b>Инструктивно-методические совещания</b>			
2.3.1	-о ходе подготовки к ГИА-2024; - о ходе аттестации педагогических кадров; -о ходе изучения деятельности ШМО.	раз в четверть	Администрация Рук. ШМО	Информация-анализ о ходе мероприятий.
2.3.2	Заслушивание отчетов о работе учителей-предметников обучающихся 9, 11 классов: - обучающиеся «группы риска» - обучающиеся «успевающие» - обучающиеся «высокобалльники».	по результатам диагностических тестирований.	Администрация рук. ШМО	Анализ деятельности ШМО по работе с обучающимися разного уровня подготовки



2.3.3	Индивидуальная работа по оказанию методической помощи вновь назначенным рук . ШМО и учителям.	по необходимости	Администрация	Повышение профессиональных компетенций учителей и рук. ШМО.	уровня компетенций
<b>3</b>	<b>Работа с учителями-предметниками</b>				
3.1	Закрепление педагогов-наставников из числа наиболее опытных учителей за учителями, показавших низкие результаты на ГИА-2023	в течение года	руководители ШМО	Планы работы наставников	педагогов-
3.2	Организация и проведение диагностического тестирования для учителей	по плану МОН РД	руководители ШМО	Анализ результатов тестирования учителей для выявления профессиональных затруднений и определения путей их устранения	
3.3	Индивидуальная работа учителей-предметников, показавших низкие результаты в диагностическом тестировании, по устранению дефицита знаний по предмету – самообразование. Отработка «проблемных тем» по предметам на уровне города в рамках заседаний ГМО учителей-предметников.	в течение года	Директор, заместители директора  РУК ШМО	Индивидуальные планы учителей-предметников  Программы проведения заседаний ШМО учителей – предметников (разбор «проблемных тем»)	
3.4	Участие учителей-предметников в семинарах, организуемых ДИРО по эффективной подготовке к ОГЭ, ЕГЭ	в течение года	директор	Повышение профессиональных компетенций учителей – предметников	–
<b>4</b>	<b>Работа с обучающимися</b>				
4.1	Организация дополнительных занятий и консультаций для обучающихся 9-11 классов (разного уровня подготовки)	ежемесячно (по плану )	Зам. директора по УВР	Повышение качества знаний обучающихся в гимназии	
4.2	Диагностическое тренировочное тестирование (в формате ЕГЭ) по математике и русскому языку для обучающихся 10, 11 классов	сентябрь, март	Администрация	Анализ результатов тренировочных тестирований для принятия решений по повышению качества знаний обучающихся.	
4.3	Диагностическое тестирование (в формате ОГЭ) по математике и	ноябрь	Администрация	Анализ результатов тестирований для принятия решений по	



	русскому языку для обучающихся 9 классов.		в течение года		повышению качества знаний обучающихся	
4.4	Проведение пробного ЕГЭ для обучающихся 11 классов: - по математике; - по русскому языку; - по предметам по выбору учащихся		в течение года	Администрация	Анализ результатов пробного ЕГЭ Принятие решений по повышению качества знаний обучающихся	Выполняется по графику МКОУ КГ №1
4.5	Организация и проведение школьных тестирований в формате ЕГЭ для 10,11 классов		в течение года	Зам. директора по УВР	Диагностика учебных затруднений и определение основных направлений устранения дефицита знаний по предмету.	
4.6	Организация текущего контроля и проведение промежуточной аттестации в начальном звене (1 - 4 классы)		по учебным планам	Зам. директора по УВР	Получение информации для принятия решений по повышению качества знаний обучающихся	
4.7	Организация текущего контроля и проведение промежуточной аттестации в среднем звене (5-9 классы)		по учебным планам	Зам. директора по УВР	Анализ результатов контроля и промежуточной аттестации. Определение путей повышения уровня учебных достижений обучающихся	
4.8	Организация текущего контроля и проведение промежуточной аттестации в старшем звене (10-11 классы)		по учебным планам	Зам. директора по УВР	Анализ результатов контроля и промежуточной аттестации. Определение путей повышения уровня учебных достижений обучающихся	
4.9	Психолого-педагогическое сопровождение выпускников 9-х и 11-х классов при подготовке и участии в ГИА-2024.		апрель, май	Психолог	Программа ПП сопровождения. Повышения уровня психологической готовности выпускников 9-х и 11-х классов к ГИА	
4.10	Мониторинговые исследования в 5-8, 10 классах по предметам по выбору в рамках РСОКО		по плану МОН РД	Администрация	Анализ результатов мониторинга Принятие управленческих решений по повышению качества образования.	
4.11	Диагностическое тестирование по иностранному языку в 9,11 классах		апрель-май	руководители ИШМО	Анализ результатов тестирования Принятие управленческих решений	



					по повышению качества образования.
4.12	Организация и проведение Всероссийских проверочных работ в гимназии	по плану МОН РД	Администрация	Анализ результатов проверочных работ. Принятие управленческих решений по повышению качества образования.	
4.13	Персональный мониторинг учебных достижений учащихся в 9, 11 классах	в течение года	Администрация	Анализ результатов мониторинга. Принятие управленческих решений по повышению качества образования.	
4.14	Персональный мониторинг учебных достижений учащихся в 10 классах	в течение года	заместитель директора по УВР	Анализ результатов мониторинга. Принятие управленческих решений по повышению качества образования.	
4.15	Индивидуальная работа с учащимися по ликвидации учебных пробелов в знаниях по группам («группа риска», «слабоуспевающие»)	в течение года	администрация	Устранение дефицита учебных знаний, дифференциация обучения	
4.16	Учет обучающихся, систематически не посещающих учебные занятия без уважительной причины	ежемесячно	Администрация	Профилактика дефицита учебных знаний у учащихся систематически пропускающих занятия	
5	<b>Работа с родителями</b>				
<b>Целевые родительские собрания с участием обучающихся 9, 11 классов</b>					
5.1	-порядок проведения ГИА – 2024 (для 9,11 классов) (совместные - с родителями и учащимися)	октябрь, апрель	Администрация	Информирование общественности, родителей о порядке проведения ГИА-2024	
5.2	- обсуждение результатов диагностических тестирований в формате ОГЭ и ЕГЭ	ноябрь, февраль	Администрация, учителя предметники	Информирование родителей о ходе подготовки к ГИА-2024	родительские собрания
5.3	-выбор предметов для сдачи ОГЭ, ЕГЭ - 2024 (для 9,11 классов)	ноябрь	Зам. директора по УВР	Готовность к осознанному выбору предметов для сдачи ОГЭ и ЕГЭ на основе результатов диагностических тестирований.	Предварительный выбор предметов для сдачи ОГЭ/ЕГЭ обсуждался на совещании директора



5.4	- обсуждение учебных достижений учащихся (5-11 классы), в том числе «пробные ЕГЭ» в 11 классах	в течение года, 1 раз в месяц	Администрация, рук. ШМО	Информирование родителей о возникающих проблемах в обучении, выбор траектории обучения после 9 класса	Выполняется на уровне гимназии через родительские собрания
5.5	-пропуски учебных занятий учащимися без уважительной причины, индивидуальная работа с родителями.	в течение года, 1 раз в месяц	директор	Профилактика дефицита учебных знаний у учащихся	Индивидуальная работа с родителями классных руководителей и учителей-предметников
5.6	Общегородское родительское собрание «Особенности учебной деятельности в рамках подготовки к ГИА»	раз в четверть	МКУ УО	Информирование общественности, родителей о направлениях и мероприятиях по повышению качества образования	
<b>6</b>	<b>Мониторинг исполнения «дорожной карты» по повышению качества образования на 2023/2024 учебный год</b>				
6.1	Мониторинг эффективности функционирования школьных систем оценки качества образования, организации внутришкольного контроля.	в течение года	заместитель директора	Справки по итогам деятельности гимназии.	
6.2	Мониторинг подготовки учащихся 9-х, 11-х классов к ГИА	в течение года	Зам. директора по УВР	Анализ пробных тестирований в формате ОГЭ, ЕГЭ	
6.3	Анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ-2024 в разрезе подтверждения годовых оценок.	по результатам ГИА-2024	заместитель директора по УВР	Итоговый аналитический отчет по результатам ГИА - 2024	
6.4	Оценка качества образования на основе анализа результатов мероприятий РСОКО	в течение года	заместитель директора по УВР	Получение информации для принятия решений по повышению уровня качества образования обучающихся	
6.5	Мониторинг участия в	по графику		Получение информации для	



	муниципальных, региональных этапах всероссийской и республиканской олимпиадах		Куратор по работе с одаренными детьми	принятия решений по повышению уровня качества образования обучающихся	
<b>7</b>	<b>Деятельность по повышению методического сопровождения педагогов по повышению качества образования</b>				
7.1	Семинары в рамках ГМО: -решение учителями заданий ОГЭ, ЕГЭ в рамках устранения дефицита знаний; -разбор заданий (из допущенных ошибок на ГИА – 2023); - качество преподавания предмета; -решение олимпиадных заданий и учебно-методическое сопровождение при подготовке к олимпиадам.	раз в четверть	руководители ШМО	Повышение профессионального мастерства. Оказание методической помощи педагогам.	
7.2	Индивидуальная работа педагогов с закрепленными школьниками, показавшими результаты на олимпиадах	по индивидуальным графикам	Администрация, педагоги	Активизация участия и повышение результативности школьников, участвующих в республиканских олимпиадах	



Вносимые корректировки в «дорожную карту» в течение 2023/2024 учебного года:

№ п/п	Мероприятия	Где заслушивается (категория участников)	Сроки	Ответственные	Результат	Отметка об исполнении
1.	О результатах диагностического тестирования по русскому языку и математике, предметов по выбору в 9,11 классах	Совещание заместителей директоров по УВР	в течение года	заместители директоров по УВР	Анализ результатов диагностического тестирования. Совершенствование работы по подготовке ОО к ГИА	
2.	О результатах диагностического тестирования учителей в 2024 году	Совещание директоров общеобразовательных учреждений	в течение года	Администрация	Анализ результатов диагностического тестирования учителей	
3	Посещение уроков, изучение реализации ФГОС гимназии.	МКОУ КГ№ 1	в течение года	Администрация	Повышение профессиональных компетенций учителей - предметников	