

РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Кизлярская гимназия №1 имени М.В. Ломоносова».

368830 РД г. Кизляр, ул. Мичурина 6

Тел.: 2-04- 09, 2-48-73

E-mail: gimnaziya.kizlar@mail.ru

от 30 декабря 2022г

№ 255

ПРИКАЗ

О снижении бюрократической нагрузки на учителей

В целях обеспечения снижения бюрократической нагрузки педагогических работников, руководствуясь ст.47, ч.6.1. ФЗ от 29.12.2012г. № 273 ФЗ «Об образовании в РФ», во исполнение письма Минпросвещения РФ № СК-578/08, письма Рособрандзора РФ № 01-3501301 от 18.02.2020г. «О снижении документационной нагрузки учителей, приказом Минпросвещения России от 21.07.2022г. № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» и на основании письма Минобрнауки РД от 13.09.2022г. № 06-12454/66-08/22 «О снижении бюрократической нагрузки»

Приказываю:

1. Уменьшить бюрократическую нагрузку на учителей, связанную с составлением документации при реализации основных общеобразовательных программ;
2. Организовать работу горячей линии по вопросу снижения бюрократической нагрузки на учителей;
3. Разместить на сайте МКОУ «Кизлярской гимназии №1 имени М.В.Ломоносова» в разделе, посвященном вопросам снижения бюрократической нагрузки, нормативно-правовые документы о снижении бюрократической нагрузки педагогических работников;
4. Обсудить вопрос о снижении бюрократической нагрузки на учителей на педагогическом Совете.
5. Утвердить перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ:
 - рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
 - журнал учета успеваемости; журнал внеурочной деятельности (для педагогов, осуществляющих внеурочную деятельность);
 - план воспитательной работы (для педагогов, осуществляющих функции классного руководителя);
 - характеристика на обучающегося (по запросу).
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ КГ №1



Н.А. Боровикова