



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН  
(МИНОБРНАУКИ РД)**

367001, г. Махачкала, ул. Даниялова, д. 32, тел.: +7(8722) 67-18-48, e-mail: dagminobr@e-dag.ru

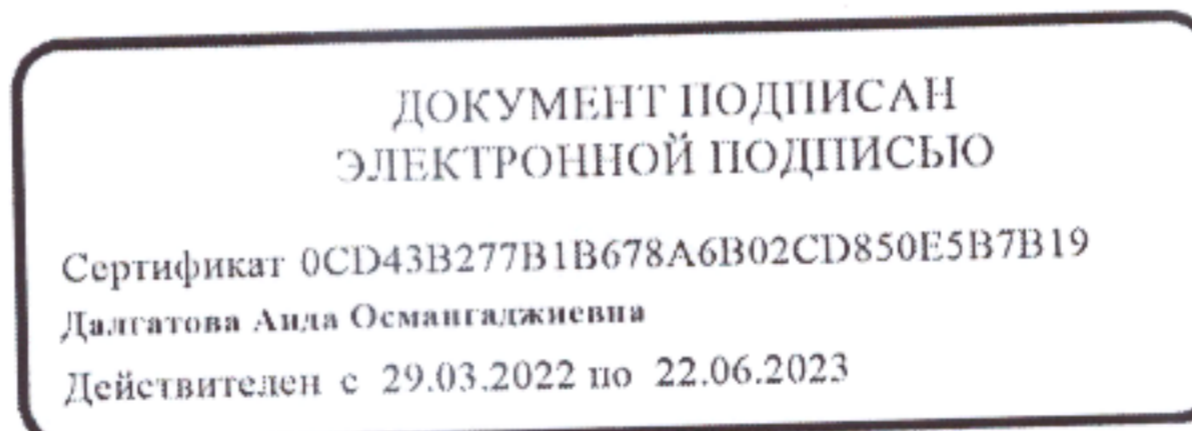
**Руководителям муниципальных  
органов управления  
образованием**

**Руководителям  
общеобразовательных  
организаций, подведомственных  
Минобрнауки РД**

В соответствии с письмом Минпросвещения России от 25.04.2023 № ТВ-819/08 Министерство образования и науки Республики Дагестан направляет План мероприятий («дорожная карта») по развитию сети профильных психолого-педагогических классов (групп) на 2023-2024 годы для исполнения и учета в работе.

Приложение: на 15 л. в 1 экз.

**Первый  
заместитель  
министра**



**А.О. Далгатова**

А.А. Балатова  
8(8722)51-79-06



## ПРИЛОЖЕНИЕ

### План («дорожная карта») по реализации образовательной программы в сетевой форме

№ п/п	Мероприятия/действия общеобразовательной организации	Ожидаемый результат	Ответственные должностные лица	Срок
1	Проведение оценки оснащенности и достаточности собственных материально-технических и других ресурсов	Аналитическая справка	Директор, заместитель руководителя общеобразовательной организации по УВР	Август
2	Определение перечня возможных направлений для организации сетевого взаимодействия / сетевых форм реализации образовательных программ с организациями-участниками	Аналитическая справка	Заместитель руководителя общеобразовательной организации по УВР	Август
3	Поиск организации-участника (оценка его материально-технического, инфраструктурного и кадрового потенциала)	Пул организаций-партнеров с описанием имеющегося материально-технического, инфраструктурного и кадрового потенциала, специфики организации	Директор, заместитель руководителя общеобразовательной организации по УВР	Август
4	Определение механизма сетевого взаимодействия / сетевых форм реализации образовательных программ, в том числе обеспечение подготовки для утверждения сетевой образовательной программы / отдельных ее компонентов или определение порядка использования материально-технической базы и ресурсов, в том числе финансового обеспечения реализации образовательных программ в сетевой форме образовательной организации (в зависимости от условий договора о сетевой форме реализации образовательных программ или договора о сетевом взаимодействии)	Решения согласительных совещаний, переговоров и т.п.	Директор, заместитель руководителя общеобразовательной организации по УВР, ответственное лицо организации-участника	Август-сентябрь



№ п/п	Мероприятия/действия общеобразовательной организации	Ожидаемый результат	Ответственные должностные лица	Срок
5	Разработка и утверждение положения о реализации образовательных программ в сетевой форме	Приказ общеобразовательной организации «Об утверждении Положения о сетевой форме реализации образовательных программ»	Заместитель руководителя общеобразовательной организации по УВР	Сентябрь
6	Внесение изменений в действующие локальные акты общеобразовательной организации, регламентирующие порядок сетевого взаимодействия / сетевых форм реализации образовательной программы	Локальные акты общеобразовательной организации	Директор	Сентябрь
7	Разработка и утверждение совместной образовательной программы с организацией-участником	Совместно разработанная образовательная программа, рабочая программа по учебным предметам	Заместитель руководителя общеобразовательной организации по УВР, ответственное лицо организации-участника	Сентябрь
8	Планирование финансового обеспечения реализации сетевой образовательной программы	Согласование с учредителем базовой образовательной организации	Директор	Сентябрь
9	Заключение договора о сетевой форме реализации образовательной программы / договора о взаимодействии	Договор о сетевой форме реализации образовательной программы	Директор, заместитель руководителя общеобразовательной организации по УВР, ответственное лицо организации-участника	Сентябрь
10	Прием обучающихся на обучение по соответствующей образовательной программе	Приказы о зачислении обучающихся	Директор	Сентябрь



№ п/п	Мероприятия/действия общеобразовательной организации	Ожидаемый результат	Ответственные должностные лица	Срок
11	Организация образовательного процесса по ответственности образовательной программе в сетевой форме	Разработанные учебно-методические комплексы, контрольные материалы, результаты обучения по образовательной программе (в том числе результаты проверочных работ, защищенные проекты и т.п.)	Заместитель руководителя общеобразовательной организации по УВР, преподаватели, ответственное лицо организации-участника	Октябрь-июнь
12	Контроль за состоянием организационно-технического обеспечения реализации сетевой образовательной программы		Заместитель руководителя общеобразовательной организации по УВР, ответственное лицо организации-участника	Постоянно
13	Анализ результатов сетевой образовательной программы	Аналитические материалы	Директор, заместитель руководителя общеобразовательной организации по УВР, ответственное лицо организации-участника	Июнь
14	Выдача обучающимся документов о прохождении обучения, освоении соответствующей образовательной программы в сетевой форме (в соответствии с условиями заключенного договора)	Сертификаты, дипломы, удостоверения и т.п.	Директор, руководитель организации-участника	Июнь